

**REGULAMIN CENTRUM MEDIACJI
PRZY SZCZECIŃSKIEJ IZBIE ADWOKACKIEJ**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa strukturę Komisji Centrum Mediacji przy Szczecińskiej Izbie Adwokackiej (dalej: SIA lub Izba), jej cele i zadania oraz zasady wpisania na listę mediatorów prowadzoną przez tę komisję.
2. Przez użyte w Regulaminie terminy i określenia rozumie się:
 - 1) Centrum Mediacji przy SIA lub Centrum – komisję zajmującą się mediacjami, powołaną przez Okręgową Radę Adwokacką,
 - 2) mediator – adwokat i aplikant wpisany na listę prowadzoną przez Centrum,
 - 3) listę mediatorów - listę prowadzoną przez Centrum Mediacji przy Szczecińskiej Izbie Adwokackiej
 - 4) postępowanie mediacyjne - dobrowolne i poufne postępowanie z udziałem niezależnej, bezstronnej i neutralnej osoby - mediatora, który pomaga znajdującym się w sporze uczestnikom mediacji w osiągnięciu porozumienia, w tym w zawarciu ugody przed mediatorem.

§ 2.

Cele i zadania Centrum Mediacji przy Szczecińskiej Izbie Adwokackiej

1. Celem działania Centrum jest między innymi:
 - 1) rozwój i promocja mediacji na rynku lokalnym,
 - 2) promowanie szeroko rozumianej idei mediacji wśród członków Szczecińskiej Izby Adwokackiej oraz społeczności lokalnej
 - 3) współpraca z centrami przy innych izbach adwokackich oraz Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej,
 - 4) współpraca z organami ochrony prawnej i wymiaru sprawiedliwości oraz innymi organami administracji publicznej w zakresie mediacji,
 - 5) podnoszenie kwalifikacji mediatorów,
 - 6) działalność szkoleniowa, edukacyjna i publiczna skierowana do podmiotów trzecich,
 - 7) pomoc mediatorom i ochrona ich praw,
 - 8) działanie na rzecz pogłębiania wiedzy, doskonalenia umiejętności mediatorów oraz ich rozwoju etycznego.

2. Centrum realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) organizację postępowań mediacyjnych na podstawie skierowania stron do mediacji przez sąd, jak też na podstawie wniosku stron oraz skierowania przez inny organ,
- 2) organizowanie szkoleń dla kandydatów na mediatorów,
- 3) podnoszenie kwalifikacji zawodowych mediatorów i kształtowanie ich etyki,
- 4) podnoszenie kwalifikacji zawodowych adwokatów uczestniczących w mediacji, w szczególności poprzez inicjowanie i organizowanie za zgodą ORA w Szczecinie szkoleń, kursów, seminariów, konferencji, dyskusji,
- 5) inicjowanie zmian i opiniowanie projektowanych uregulowań prawnych z zakresu mediacji,
- 6) organizowanie i udział w seminariach, konferencjach, sympozjach, panelach dyskusyjnych oraz innych spotkaniach poświęconych mediacji,
- 7) inicjowanie działalności wydawniczej z zakresu mediacji,
- 8) organizowanie kampanii i akcji promocyjnych na rzecz popularyzacji wśród społeczeństwa postępowania mediacyjnego,
- 9) prowadzenie listy mediatorów Centrum Mediacji przy Szczecińskiej Izbie Adwokackiej.

§ 3

Struktura Centrum

1. Centrum powołuje Okręgowa Rada Adwokacka spośród adwokatów Szczecińskiej Izby Adwokackiej.
2. Centrum składa się z 3 do 5 osób.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, wybierany spośród członków Okręgowej Rady Adwokackiej.
4. Centrum zbiera się raz na kwartał.
5. Decyzje Centrum podejmowane są w formie uchwał, zwykłą większością głosów.
6. Centrum uchwałami określa w szczególności:
 - 1) zasady prowadzenia mediacji,
 - 2) zasady postępowania mediatorów.
7. Centrum opracowuje niezbędne dokumenty do prowadzenia mediacji oraz inne dokumenty potrzebne do funkcjonowania Komisji.

§ 4

Lista mediatorów – lista mediatorów Centrum Mediacji przy Szczecińskiej Izbie Adwokackiej

1. Centrum Mediacji przy Szczecińskiej Izbie Adwokackiej prowadzi listę mediatorów.

2. Mediatorem wpisanym na listę może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystająca z pełni praw publicznych, która:
 - 1) jest członkiem Szczecińskiej Izby Adwokackiej, wykonującym zawód adwokata lub jest aplikantem tej izby,
 - 2) jest członkiem Szczecińskiej Izby Adwokackiej, niewykonującym zawodu adwokata, pod warunkiem niewykonywania czynnie innego zawodu prawniczego,
 - 3) nie została zawieszona w prawach do wykonywania zawodu adwokata,
 - 4) posiada wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia mediacji, w tym ukończyła studia podyplomowe z zakresu mediacji bądź szkolenie przeprowadzone zgodnie ze standardami przyjętymi w dniu 29 października 2007 roku przez Społeczną Radę ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości,
 - 5) spełnia warunek corocznego doksztalcania z zakresu mediacji w wymiarze 4 godzin.
3. Wpis na listę mediatorów następuje w drodze decyzji Centrum, podejmowanej zwykłą większością głosów, na podstawie wniosku przewodniczącego Centrum, który gromadzi zgłoszenia kandydatów i przedstawia je całemu składowi Centrum.
4. Kandydat zainteresowany wpisem na listę mediatorów wypełnia zgłoszenie, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Kandydat ma obowiązek załączyć kopię dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie oraz odbyte szkolenia z zakresu mediacji, a także zgodę na przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych dla realizacji celów Centrum, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.).
6. Skreślenie z listy mediatorów decyzją Centrum, podejmowaną zwykłą większością głosów, następuje:
 - 1) na wniosek mediatora,
 - 2) w przypadku utraty rękojmi należytego wykonywania obowiązków,
 - 3) w przypadku powtarzających się uzasadnionych zastrzeżeń do pracy lub etyki mediatora,
 - 4) w przypadku zawieszenia prawa do wykonywania zawodu adwokata lub skreślenia z listy adwokatów,
 - 5) w przypadku trzykrotnej odmowy prowadzenia mediacji w roku kalendarzowym z przyczyn innych niż okoliczności wyłączające bezstronność.
7. Od decyzji Centrum o odmowie wpisania na listę oraz o skreśleniu z listy przysługuje odwołanie do Okręgowej Rady Adwokackiej, wnoszone za pośrednictwem Centrum w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Szczecinie
adw. Piotr Dobrołowicz