

**Komisja Egzaminacyjna  
do przeprowadzenia  
egzaminu adwokackiego  
z siedzibą w Szczecinie  
Plac Stefana Batorego 3  
70-207 Szczecin**

Minister Sprawiedliwości wyznaczył termin egzaminu adwokackiego na dzień:

**20 marca 2018 r. godz. 10.00** – część pierwsza (zadanie z zakresu prawa karnego)

**21 marca 2018 r. godz. 10.00** – część druga (zadanie z zakresu prawa cywilnego)

**22 marca 2018 r. godz. 10.00** – część trzecia (zadanie z zakresu prawa gospodarczego)

**23 marca 2018 r. godz. 10.00** - część czwarta (zadanie z zakresu prawa administracyjnego i zadanie z zakresu zasad wykonywania zawodu lub zasad etyki).

**Egzamin odbędzie się w sali egzaminacyjnej mieszczącej się na I piętrze w budynku NETTO ARENA przy ul. W. Szafera 3/5/7 w Szczecinie (wejście przez „Arena Cafe”)**

Każdorazowo przed rozpoczęciem każdej części egzaminu, rejestracja osób przystępujących do egzaminu odbywać się będzie o godzinie 9.15, przy czym, zawsze przed wejściem na salę, zdający zobowiązany jest okazać dokument zawierający zdjęcie, potwierdzający jego tożsamość.

Informuję, że podczas egzaminu adwokackiego zdający nie może posiadać przy sobie żadnych urządzeń służących do przekazu lub odbioru informacji np. telefonu komórkowego, tabletu, smartfona, i-poda, smartwatcha, itp., a Komisja nie zapewnia przechowania tych przedmiotów. Obowiązek ich zdeponowania na czas trwania egzaminu poza miejscem jego zdawania obciąża zdającego, który ponosi ryzyko ich utraty lub uszkodzenia.

W związku z decyzją Ministra Sprawiedliwości dotyczącą możliwości wykorzystania własnego sprzętu komputerowego do pisania prac egzaminacyjnych informuję, iż niezbędne parametry sprzętu komputerowego zostały określone w zakładce „Zawodowe Egzaminacje Prawnicze” na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl). Tylko właściwie przygotowany i spełniający wymogi techniczne sprzęt komputerowy zapewni prawidłowe działanie *Aplikacji* do zdawania egzaminu. Przygotowanie sprzętu komputerowego – zgodnie z parametrami podanymi na stronie [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl) jest obowiązkiem osób, które zadeklarowały taką formę rozwiązywania zadań. Informuję, że na stronie internetowej Okręgowej Rady Adwokackiej w Szczecinie zamieszczone zostały informacje o wymogach technicznych dotyczących przygotowania i przeprowadzenia egzaminu adwokackiego w 2018r. przy użyciu własnego sprzętu komputerowego oraz sposobie użycia tego sprzętu przy rozwiązywaniu zadań podczas egzaminu adwokackiego, jak również zasady dotyczące wyboru formy zdawania egzaminu.

Podczas rozwiązywania zadań w trakcie egzaminu adwokackiego, zdający może korzystać z tekstów aktów prawnych i komentarzy oraz orzecznictwa, przy czym dozwolone materiały (w formie papierowej) może przynieść na egzamin we własnym zakresie, a korzystanie z kserokopii materiałów jest dopuszczalne, gdy nie przekracza ram dozwolonego użytku osobistego określonego w ustawie z dn. 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Ponadto informuję, że na sali zapewnione będą stanowiska komputerowe z dostępem do systemu informacji prawnej; „LEGALIS” i „LEX Omega”

Zasadniczym sposobem korzystania z tekstów aktów prawnych i komentarzy oraz orzecznictwa są materiały przyniesione przez zdającego, zaś korzystanie z systemów informacji prawnej, które będą znajdować się na sali egzaminacyjnej, stanowi jedynie źródło uzupełniające.

Nieobecność zdającego podczas egzaminu oraz stawienie się na egzamin po jego rozpoczęciu, bez względu na przyczynę, uważa się za odstąpienie od udziału w egzaminie adwokackim.

Przewodniczący Komisji  
SSA Ryszard Iwankiewicz

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 41 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu, w tym adresu elektronicznego. Natomiast stosownie do § 2 ww. przepisu, w razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1, doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.